Приложение № 1

к муниципальной программе

«Развитие Пышминского городского округа до 2025 года»

**ПАСПОРТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«РАЗВИТИЕ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДО 2020 ГОДА»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Пышминского городского округа |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2020-2025 годы |
| Цели и задачи муниципальной программы | Цель 1. Обеспечение сбалансированного, динамичного социально-экономического развития Пышминского городского округа.  Задача 1.1. Обеспечить формирование и проведение на территории Пышминского городского округа среднесрочной экономической и социальной политики;  Задача 1.2. Обеспечить реализацию программного метода планирования бюджетных расходов местного бюджета;  Задача 1.3. Укрепление финансовой самостоятельности местного бюджета»;  Задача 1.4. Обеспечить прогнозирование социально-экономического развития Пышминского городского округа;  Задача 1.5. Осуществлять реализацию государственной политики в сфере организации государственно - частного партнерства для решения задач социально- экономического развития Пышминского городского округа.  Цель 2. Повышение эффективности деятельности территориальных и функциональных органов администрации Пышминского городского округа.  Задача 2.1. Обеспечить снижение административных барьеров и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Пышминском городском округе, в том числе на базе многофункционального центра предоставления муниципальных услуг;  Задача 2.2. Повысить эффективность деятельности исполнительного органа местного самоуправления;  Задача 2.3. Оценить эффективность деятельности территориальный и функциональных органов.  Цель 3. Комплексное развитие человеческого капитала.  Задача 3.1. Обеспечить формирование и реализацию демографической политики на территории Пышминского городского округа с учетом приоритетов на федеральном и областном уровне;  Задача 3.2. Обеспечить эффективное взаимодействие территриальных и функциональных органов администрации Пышминского городского округа по достижению на территории Пышминского городского округа, целевых показателей установленных Указом Президента РФ от 07.05.2018 № 204;  Задача 3.3. Определить критерии оценки по оказанию финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям.  Цель 4. Совершенствование механизмов реализации инвестиционной политики.  Задача 4.1. Способствовать улучшению инвестиционного климата, повышению инвестиционной активности на территории Пышминского городского округа;  Цель 5. Повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг (реализация федерального закона №44-ФЗ от 5.04.2013 года "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";  Задача 5.1. Эффективное использование бюджетных средств.  Цель 6. Обеспечение открытости деятельности органов местного самоуправления Пышминского городского округа;  Задача 6.1. Обеспечение населения информацией о принятых муниципальных правовых актах (опубликование нормативно-правовых актов Пышминского городского округа);  Задача 6.2. Повышение качества, оперативности и обеспечение стабильности и регулярности информирования населения Пышминского городского округа о деятельности органов местного самоуправления, социально-экономическом развитии Пышминского городского округа .  Цель 7. Развитие информационного потенциала Архивного фонда Российской Федерации на территории Пышминского городского округа и повышение безопасности хранения архивных документов.  Задача 7.1. Обеспечение единого информационного пространства и удовлетворение потребностей в архивной информации в Пышминском городском округе;  Задача 7.2. Сохранение и повышение безопасности архивных документов как части историко-культурного достояния информационных ресурсов Пышминского городского округа;  Задача 7.3. Обеспечение исполнения органами местного самоуправления Пышминского городского округа государственных полномочий Свердловской области по хранению, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Свердловской области.  Цель 8. Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, обеспечение высокого уровня ее доступности для предоставления на ее основе качественных услуг в социально значимых сферах.  Задача 8.1. Повышение доступности информационных ресурсов для граждан Пышминского городского округа;  Задача 8.2. Применение информационно-телекоммуникационных технологий в деятельности органов местного самоуправления Пышминского городского округа.  Цель 9. Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Пышминского городского округа.  Задача 9.1. Создание условий, обеспечивающих устойчивый рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства; Задача 9.2. Развитие и реализация эффективных методов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;  Цель 10. Обеспечение условий для повышения эффективности системы социальной поддержки отдельных категорий граждан.  Задача 10.1. Социальная поддержка отдельных категорий граждан.  Цель 11. Развитие кадрового потенциала, системы подготовки кадров.  Задача 11.1. Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих Пышминского городского округа;  Задача 11.2. Обеспечение проведения конкурсов на целевое обучение кадров.  Цель 12. Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленной на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих.  Задача 12.1. Обеспечение проведения конкурсных процедур на замещение вакантных должностей муниципальной службы;  Задача 12.2. Обеспечение создания резерва на должности муниципальной службы;  Задача 12.3. Проведение ротации кадров;  Задача 12.4. Внедрение института наставничества;  Задача 12.5. Обеспечение организации аттестации муниципальных служащих;  Цель 13. Совершенствование организационных механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.  Задача 13.1. Обеспечение соответствия должностных инструкций муниципальных служащих задачам, функциям органов местного самоуправления, положениям об органах администрации Пышминского городского округа;  Задача 13.2. Обеспечение прохождения диспансеризации муниципальных служащих.  Цель 14. Создание системы контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества, повышение открытости и гласности муниципальной службы.  Задача 14.1. Обеспечение открытости муниципальной службы.  Цель 15. Совершенствование правовой основы муниципальной службы.  Задача 15.1. Обеспечить проведение мониторинга муниципальных правовых актов Пышминского городского округа в сфере муниципальной службы на предмет соответствия законодательству Российской Федерации и Свердловской области;  Цель 16. Создание системы противодействия коррупции в Пышминском городском округе.  Задача 16.1. Вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики органов местного самоуправления Пышминского городского округа;  Задача 16.2. Обеспечение правовых и организационных мер, направленных на предупреждение, выявление и последующее устранение условий порождающих коррупцию;  Задача 16.3. Измерение и оценка существующего уровня коррупции;  Задача 16.4. Предупреждение коррупционных правонарушений, обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;  Задача 16.5. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их освещение в средствах массовой информации;  Задача 16.6. Формирование антикоррупционного общественного сознания, характеризующегося нетерпимостью муниципальных служащих, граждан и организаций к фактам проявления коррупции;  Задача 16.7. Обеспечение реализации антикоррупционных механизмов при проведении закупок для муниципальных нужд;  Задача 16.8. Обеспечение прозрачности при принятии муниципальных нормативных правовых актов;  Задача 16.9. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, повышение ее результативности;  Задача 16.10. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики.  Цель 17. Совершенствование системы организации похоронного дела на территории Пышминского городского округа.  Задача 17.1. Повышение уровня благоустройства и санитарного содержания кладбищ.  Цель 18. Осуществление эффективного управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования Пышминский городской округ, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, расположенными на территории Пышминского городского округа.  Задача 18.1. Проведение кадастровых работ, постановка на государственный кадастровый учет земельных участков под объектами муниципальной собственности и объектами, подлежащими к отнесению к муниципальной собственности;  Задача 18.2. Повышение эффективности муниципального земельного контоля.  Цель 19. Повышение экономической эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом Пышминского городского округа.  Задача 19.1. Проведение кадастровых работ и постановка на кадастровый учет объектов недвижимости, получение отчетов по определению их рыночной стоимости и рыночной стоимости права аренды с целью пополнения местного бюджета путем предоставления в аренду и продажи объектов недвижимого имущества;  Задача 19.2. Обеспечение полноты и своевременности поступлений в бюджет Пышминского городского округа доходов от использования и приватизации муниципального имущества. |
| Перечень программ муниципальной программы | 1.«Совершенствование социально-  экономической политики на  территории Пышминского  городского округа».  2. «Обеспечение комплектования,  учета, хранения и использования  архивных документов,  находящихся в архивном отделе  администрации Пышминского  городского округа».  3. «Информационное общество  Пышминского городского  округа».  4. «Развитие субъектов малого и  среднего предпринимательства в  Пышминском городском  округе».  5. «Социальная поддержка  отдельных категорий граждан».  6. «Развитие муниципальной  службы Пышминского  городского округа».  7. «Профилактика коррупционных  правонарушений Пышминского  городского округа».  8. «Организация похоронного дела в  Пышминском городском  округе».  9. «Управление муниципальным  имуществом».  10. «Обеспечение реализации  муниципальной программы  «Развитие  Пышминскогогородского  округа до 2025 года» |
| Перечень основных целевых показателей муниципальной программы | 1. Наличие актуальных нормативных правовых актов по стратегическому планированию в Пышминском городском округе. 2. Количество заседаний межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета. 3. Оборот организаций ( по полному кругу). 4. Количество соглашений в сфере муниципально- частного партнерства, концессионных соглашений. 5. Среднее количество обращений в орган местного самоуправления для получения услуги, в сфере предпринимательской деятельности. 6. Среднее время ожидания в очереди при обращении граждан за муниципальной услугой. 7. Наличие подготовленных в установленные сроки нормативных правовых актов Пышминского городского округа по вопросам формирования доклада главы о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов. 8. Наличие подготовленного в установленные сроки доклада главы Пышминского городского округа о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления. 9. Наличие подготовленного в установленные сроки сводного доклада об осуществлении муниципального контроля (надзора) на территории Пышминского городского округа. 10. Увеличение продолжительности жизни населения. 11. Увеличение суммарного коэффициента рождаемости. 12. Наличие актуальных реестров   некоммерческих организаций, которым предоставлены меры муниципальной поддержки.   1. Наличие инвестиционного паспорта Пышминского городского округа. 2. Наличие плана-графика проведения процедур проведения процедур по предполагаемым закупкам для муниципальных нужд. 3. Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные сроки. 4. Доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством муниципальной услуги. 5. Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки. 6. Доля архивных документов, включенных в электронные описи, от общего количества документов муниципальной собственности, находящихся на хранении в архивном отделе администрации Пышминского городского округа. 7. Количество единиц хранения архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, хранящихся в архивном отделе администрации Пышминского городского округа. 8. Доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме. 9. Доля муниципальных услуг, переведенных в электронный вид. 10. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства в Пышминском городском округе. 11. Численность занятых в сегменте малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей. 12. Число субъектов, воспользовавшихся государственной (муниципальной) финансовой поддержкой. 13. Доля закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в совокупном годов объеме для обеспечения муниципальных нужд. 14. Количество объектов, включенных в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи в аренду субъектам малого и среднего бизнеса. 15. Количество консультационных услуг, оказанных начинающим и действующим субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам, связанным с предпринимательской деятельностью. 16. Численность семей, получающих субсидии. 17. Численность граждан, получателей компенсации (областной регистр). 18. Численность граждан, получателей компенсации (федеральный регистр). 19. Количество муниципальных служащих, получивших дополнительное образование. 20. Количество проведенных конкурсов. 21. Количество должностей муниципальной службы, на которые создан резерв к общему количеству должностей муниципальной службы. 22. Количество утвержденных планов индивидуальной подготовки кадрового резерва к общему количеству должностей, на которые создан кадровый резерв. 23. Количество проведенных мероприятий по обучению кадрового резерва. 24. Количество должностей, замещенных в порядке ротации кадров. 25. Количество лиц, впервые принятых на муниципальную службу, за которыми закреплен наставник. 26. Количество муниципальных служащих, прошедших аттестацию, к общему количеству муниципальных служащих, подлежащих аттестации в соответствующем году. 27. Количество должностных инструкций, соответствующих задачам, функциям органов местного самоуправления, положениям об органах администрации Пышминского городского округа, к общему количеству должностей муниципальной службы. 28. Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, к общему количеству муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в соответствующем году. 29. Увеличение количества лиц, оценивающих уровень открытости деятельности органов местного самоуправления как «высокий» (от общего количества опрошенных). 30. Наличие публикаций в СМИ по вопросам прохождения муниципальной службы. 31. Наличие на сайте Пышминского городского округа актуальной информации по вопросам прохождения муниципальной службы. 32. Доля муниципальных правовых актов Пышминского городского округа в сфере муниципальной службы, разработанных в соответствии с требованиями законодательства РФ, Свердловской области. 33. Количество заседаний Общественной палаты Пышминского городского округа по вопросам антикоррупционной направленности. 34. Количество институтов гражданского общества, участвующих в реализации антикоррупционной политики к общему количеству институтов гражданского общества. 35. Количество мероприятий (совещаний, круглых столов, семинаров и других) с участием институтов гражданского общества по вопросам антикоррупционной направленности. 36. Количество заседаний общественных советов по вопросам антикоррупционной направленности. 37. Наличие "телефона доверия" в органах местного самоуправления Пышминского городского округа. 38. Доля жителей Пышминского городского округа, давших оценку "коррупционные проявления отсутствуют". 39. Количество проведенных социологических опросов об уровне коррупции в Пышминском городском округе. 40. Доля муниципальных служащих, представивших сведения о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера к общему количеству муниципальных служащих. 41. Доля руководителей муниципальных учреждений (МУ), представивших сведения о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера к общему количеству руководителей МУ. 42. Количество муниципальных служащих, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений, прошедших обучение по антикоррупционной тематике к общему количеству таких муниципальных служащих. 43. Количество мероприятий (круглых столов, семинаров, учебы, тестирований анкетирований), направленных на антикоррупционное просвещение муниципальных служащих, руководителей МУ и МУП. 44. Доля населения Пышминского городского округа, охваченного информированием о мерах по противодействию коррупции путем распространения рекламных роликов, информирования через информационные щиты, стенды, распространение памяток и листовок. 45. Количество публикаций в СМИ антикоррупционной направленности. 46. Доля исполненных мероприятий муниципальных планов по антикоррупционному просвещению муниципальных служащих, граждан и организаций к общему количеству запланированных мероприятий. 47. Наличие муниципальных планов по антикоррупционному просвещению муниципальных служащих, граждан и организаций. 48. Доля муниципальных контрактов, в отношении которых проведены проверки контрагентов на предмет выявления родственных связей с сотрудниками органов местного самоуправления Пышминского городского округа к общему количеству заключенных муниципальных контрактов. 49. Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов (МНПА), в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза прокуратуры к общему количеству таких проектов МНПА. 50. Количество проектов муниципальных нормативных правовых актов (проекты МНПА), в отношении которых проведены публичные, общественные слушания. 51. Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов (МНПА), в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза прокуратуры к общему количеству таких проектов МНПА. 52. Доля муниципальных нормативных правовых актов (МНПА), в отношении которых проведена внутренняя антикоррупционная экспертиза к общему количеству таких МНПА. 53. Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов (МНПА), в отношении которых проведена независимая антикоррупционная экспертиза к общему количеству таких проектов МНПА. 54. Доля муниципальных служащих, письменно ознакомленных с требованиями законодательства о противодействии коррупции, законодательства о муниципальной службе в том числе с обязанностями, запретами и ограничениями к общему количеству муниципальных служащих. 55. Доля муниципальных служащих, прошедших тестирование на знание законодательства о противодействии коррупции, о муниципальной службе, к общему количеству муниципальных служащих. 56. Доля муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки соблюдения запретов и ограничений, установленных законодательством о противодействии коррупции и о муниципальной службе, к общему количеству муниципальных служащих. 57. Доля заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации Пышминского городского округа, информация о которых размещена на официальном сайте Пышминского городского округа. 58. Количество кладбищ, на которых проведена инвентаризация захоронений и создан реестр погребений. 59. Протяженность отремонтированных ограждений кладбищ (ежегодно). 60. Количество сформированных земельных участков, в отношении которых осуществлена постановка на государственный кадастровый учет. 61. Число обратившихся за оформлением земельных участков. 62. Количество объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Пышминского городского округа, по которым осуществлена постановка на государственный кадастровый учет. 63. Количество объектов движимого и недвижимого имущества Пышминского городского округа, по которым получены отчеты по определению их рыночной стоимости. 64. Доходы бюджета Пышминского городского округа от использования и приватизации муниципального имущества. |
| Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей | ВСЕГО: 1 325 418,9 тыс. рублей  том числе:  2020 год - 216 653,9 тыс. рублей, 2021 год - 202 970,0 тыс. рублей, 2022 год - 212 861,6 тыс. рублей, 2023 год - 227 470,1 тыс. рублей, 2024 год - 231 495,6 тыс. рублей, 2025 год - 233 967,7 тыс. рублей  из них:  областной бюджет  808 976,9 тыс. рублей  в том числе:  2020 год - 133 197,2 тыс. рублей, 2021 год - 135 237,7 тыс. рублей, 2022 год - 135 245,5 тыс. рублей, 2023 год - 135 096,5 тыс. рублей, 2024 год - 135 096,5 тыс. рублей, 2025 год - 135 103,5 тыс. рублей местный бюджет  516 427,0 тыс. рублей  в том числе:  2020 год - 83 456,7 тыс. рублей, 2021 год - 67 732,3 тыс. рублей, 2022 год - 77 616,1 тыс. рублей, 2023 год - 92 368,6 тыс. рублей, 2024 год - 96 394,1 тыс. рублей, 2025 год - 98 859,2 тыс. рублей |
| Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет | Пышминский –го.рф |